

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

сервиса по бронированию авиабилетов

Оглавление

Описание сервиса.....	3
Терминология.....	4
Доступ к системе	5
Вход в систему	6
Безопасность входа в систему	6
Поиск авиабилетов в одну сторону/туда-обратно.....	7
Поиск авиабилетов с использованием дополнительных параметров	9
Поиск сложных перелетов	10
Результаты поиска	11
Результаты матричного поиска (+/- 3 дня).....	15
Выбор авиабилета и бронирование	16
Поиск бронирования и выписка билета.....	19
Отмена выписки билета	20
Добавление новых пользователей	21
Расшифровка правил применения тарифов.....	21
Установка собственного сбора агентства.....	23
Поиск ЖД билетов.....	25
Бронирование и Выписка ЖД билетов.....	26
Возврат ЖД билетов.....	28

Описание сервиса

Уважаемые коллеги, спасибо за интерес к нашему продукту – сервису бронирования и выписки авиабилетов – Tickets-PRO.

Tickets-PRO – профессиональная онлайн-авиакасса. Это современный ресурс по бронированию и выписке авиабилетов, предназначенный для профессионалов туристического бизнеса и корпоративных клиентов.

Данный сервис является первым и единственным продуктом в своем роде. При помощи которого партнеры компании «КАЗ Трэвел Сервис» смогут в течение пары минут найти нужный перелет, в диапазоне ± 3 дней, подобрать наиболее удобные стыковки, забронировать билет, выписать его при необходимости, автоматически выставить счет и получить за это комиссию. И это еще не все: все преимущества данной системы Вы откроете при работе с продуктом!

Даже самому опытному авиакассиру на это может понадобиться несколько часов. Теперь Вам не придется тратить свое время на ожидание ответа! Просто найдите самый удобный для Вас вариант в нашей системе, при этом Вы можете выполнять подбор перелета вместе с клиентом. Цены на сайте указаны с учетом Вашей комиссии. Для того чтобы увидеть цену, есть секретная кнопка.

Tickets-PRO – это современный ресурс по бронированию и **ВЫПИСКЕ** авиабилетов:

- ✓ объединяет несколько GDS систем бронирования;
 - ✓ заменяет профессионального авиакассира;
 - ✓ матричный поиск ± 3 дня;
 - ✓ войдирование билета;
 - ✓ широкие возможности личного кабинета;
 - ✓ автоматическое выставление счетов;
 - ✓ служба поддержки;
 - ✓ нет депозитов, нет абонентской платы и еще множество других достоинств онлайн ресурса.
- **Внимание:** для корректного отображения онлайн-системы Tickets-PRO рекомендуем использовать браузеры Opera (не ниже 12-й версии), Google Chrome, Mozilla Firefox (не ниже 4-й версии), Internet Explorer (не ниже 9-й версии), Safari.

Терминология

Глобальная Дистрибутивная Система (ГДС) – автоматизированная система, которая обеспечивает размещение, хранение и отображение информации о расписании рейсов, наличии мест, тарифах авиаперевозчиков – участников системы и посредством которой с помощью агентов (абонентов-пользователей) может осуществляться бронирование авиатранспортных услуг, включая или исключая возможность автоматизированного оформления перевозочных и других (не перевозочных) документов. Доступ в ГДС производится при помощи специализированного сайта: www.tickets-pro.kz.

Валидирующий перевозчик – авиакомпания (организация, имеющая лицензию на осуществление воздушных перевозок), стоки которой используются для выдачи электронных билетов на конкретную перевозку.

Сток – бланки строгой отчетности (БСО) перевозчика для выдачи электронного билета (маршрутной квитанции).

Электронный (пассажирский) билет – проездной документ, используемый для удостоверения договора перевозки пассажира, в котором информация о перевозке пассажира представлена в электронно-цифровой форме. Пассажиру предоставляется в виде маршрутной квитанции электронного билета. Пассажир принимается к перевозке на основании соответствующего паспорта.

Маршрут-квитанция – документ с установленным обязательным минимальным набором данных, содержит данные о пассажирах, тарифах, таксах, рейсах, маршруте, номере электронного билета.

Бронирование перевозки – процедура, при которой в АСБ производится закрепление места для заявленной пассажиром перевозки в соответствии с правилами применения тарифа, действующими у перевозчика и с использованием персональных данных пассажира взятых из паспорта. Процедура завершается присвоением уникального (индивидуального) номера бронирования (пяти или шестизначного буквенно-цифрового кода).

Выписка билета – процедура создания маршрутной квитанции с использованием стоков валидирующих перевозчиков по ранее произведенному бронированию с использованием уникального номера бронирования. Процедура выписки билета завершается присвоением электронному билету уникального (индивидуального) номера (тринадцатизначный цифровой код). Факт выписки билета создает соответствующие финансовые обязательства для агента (абонента-пользователя).

Тайм-лимит – временной промежуток между бронированием перевозки и выпиской билета, действующий в ГДС. По истечении времени отведенного на выписку электронного билета, произведенное бронирование автоматически аннулируется и выписка билета невозможна.

Войдирование перевозки – процедура аннуляции проездного документа в соответствии с правилами применения тарифа в течение текущего рабочего дня (до 24 часов по московскому времени) с момента выписки. Аннуляция, как правило, не предполагает взывание сборов или иные удержания по причине отказа от перевозки.

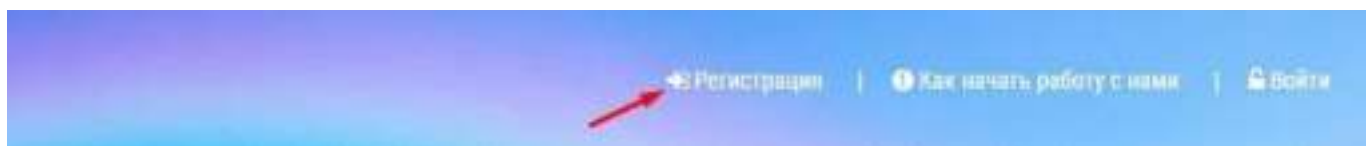
Отказ от перевозки – процедура отмены выписанного билета по правилам применения тарифа после истечения срока для войдирования проездного документа. При отказе от перевозки с агента (абонента-пользователя) удерживается сбор, предусмотренный тарифом перевозчика, а равно сервисный сбор Компании за предоставленный доступ в ГДС.

Доступ к системе

Для того чтобы в полной мере начать использовать продукт Tickets-PRO Вам необходимо иметь логин и пароль для входа. Эти данные может получить любая компания, которая имеет агентский или корпоративный договор – Соглашение о продаже авиаперевозок с компанией «КАЗ Трэвел Сервис».

Для этого Вам нужно связаться с нами по телефону 8 (7142) 52-22-60 или develop@travel-service.kz. Если же Вы еще не являетесь нашими партнерами, то Вам следует скачать договор – Соглашение о продаже авиаперевозок – на нашем сайте Tickets-pro.kz в разделе Документация. Заполнить его и отправить в двух экземплярах на адрес 110000, Костанай, ул. Наримановская, 134. Для оперативного начала работы отправляйте отсканированный договор на develop@travel-service.kz.

После этого Вам необходимо пройти онлайн регистрацию. Для этого - на главной странице сайта Tickets-pro.kz нажать ссылку.



Перед Вами появится форма для заполнения данных. Внесите все необходимые данные о Вашей компании и нажмите кнопку «Регистрация». Обратите внимание, что нужно заполнять все поля отмеченные знаком «*», иначе система не примет Вашу заявку.

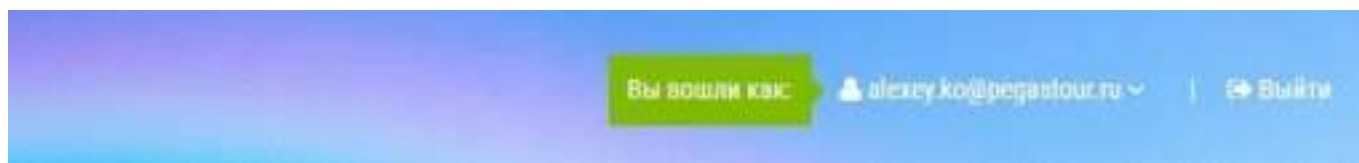
Если все заполнено правильно – после того как Вы нажали кнопку «Регистрация» появится новое окно с сообщением об успешной регистрации. Данные для входа отправлены на указанную почту. Нажмите «Заккрыть» На Ваш e-mail было отправлено письмо с сообщением об успешной регистрации.

Немного позже придет письмо с данными для входа на сайт. По всем вопросам доступа и сотрудничества с компанией «КАЗ Трэвел Сервис» обращайтесь 8 (7142) 52-22-60, develop@travel-service.kz

Вход в систему

После того как Вы заключите агентский договор, Вам будет отправлен логин и пароль для входа в систему Tickets-PRO. Используйте их для того чтобы начать работу в системе.

Если все данные введены верно – то Вы автоматически попадете на главную страницу системы и в главном меню сайта увидите фразу «Вы вошли как – (ваш логин)».



Безопасность входа в систему

Мы заботимся о безопасности ваших бронирований, поэтому при входе в систему первый раз вам будет предложено усилить безопасность бронирований и включить дополнительную авторизацию одним из следующих способов: электронный адрес или мобильный телефон.

Рекомендуется подтвердить оба контакта. При дальнейшем подтверждении авторизации приоритетным источником будет телефон. На него будут приходить коды подтверждения для входа в систему.

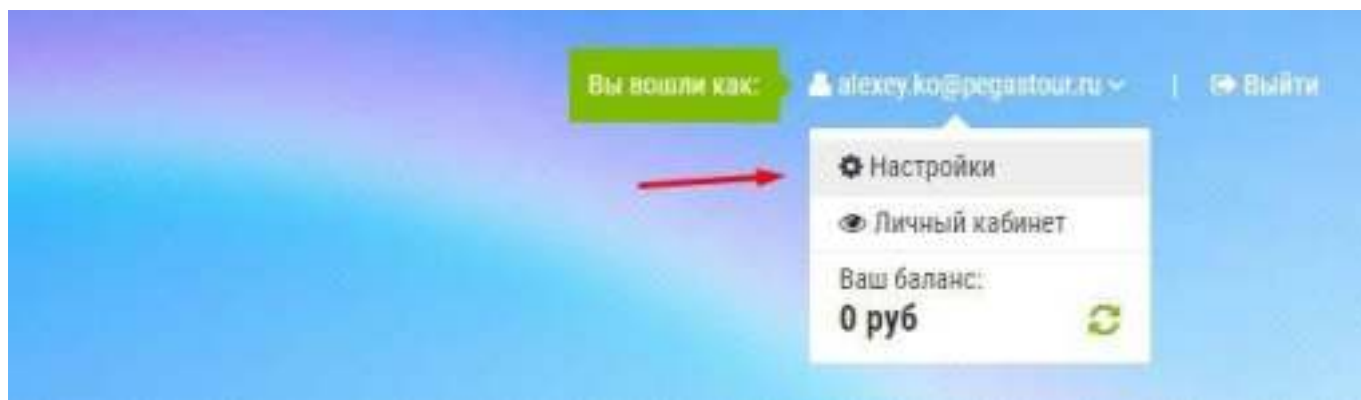
В поле адрес электронной почты вам необходимо указать e-mail, далее нажать кнопку «Подтвердить».

В поле телефон укажите мобильный телефон и нажмите кнопку «Подтвердить».

Далее вы должны выбрать тип дополнительной защиты при авторизации: использовать подтверждение по IP адресу или подтверждение через браузер. В случае использования дополнительной защиты при авторизации через IP, уточните у вашего провайдера, какой у вас IP: динамический или статический, т.к. если ваш IP динамический, то это может повлечь за собой слишком частые запросы подтверждения.

Вы также можете выбрать в качестве дополнительной защиты – подтверждение через браузер, в этом случае при входе в систему Tickets-PRO с использование отличного браузера от первоначального, вам будет отправлен пароль для входа на электронный адрес или на мобильный телефон.

Если вы захотите изменить мобильный телефон или электронную почту, на которые приходят коды подтверждения, то вам необходимо зайти в свой Профиль пользователя. Для этого кликните один раз на ваш логин, как на рисунке ниже и перейдите в раздел «Настройки → Профиль пользователя» в поле адрес электронной почты укажите новый e-mail, нажмите внизу на кнопку «Сохранить», далее снова вернитесь к полю «Адрес электронной почты» и нажмите на «Подтвердить». Те же действия вам необходимо проделать в случае изменения мобильного телефона на новый.

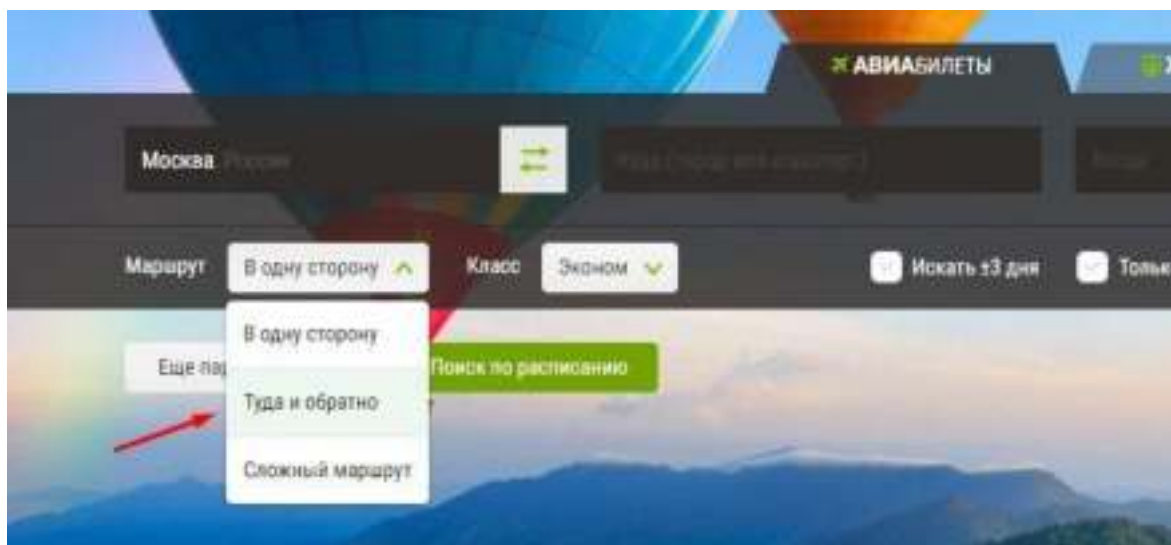


Поиск авиабилетов в одну сторону/туда-обратно

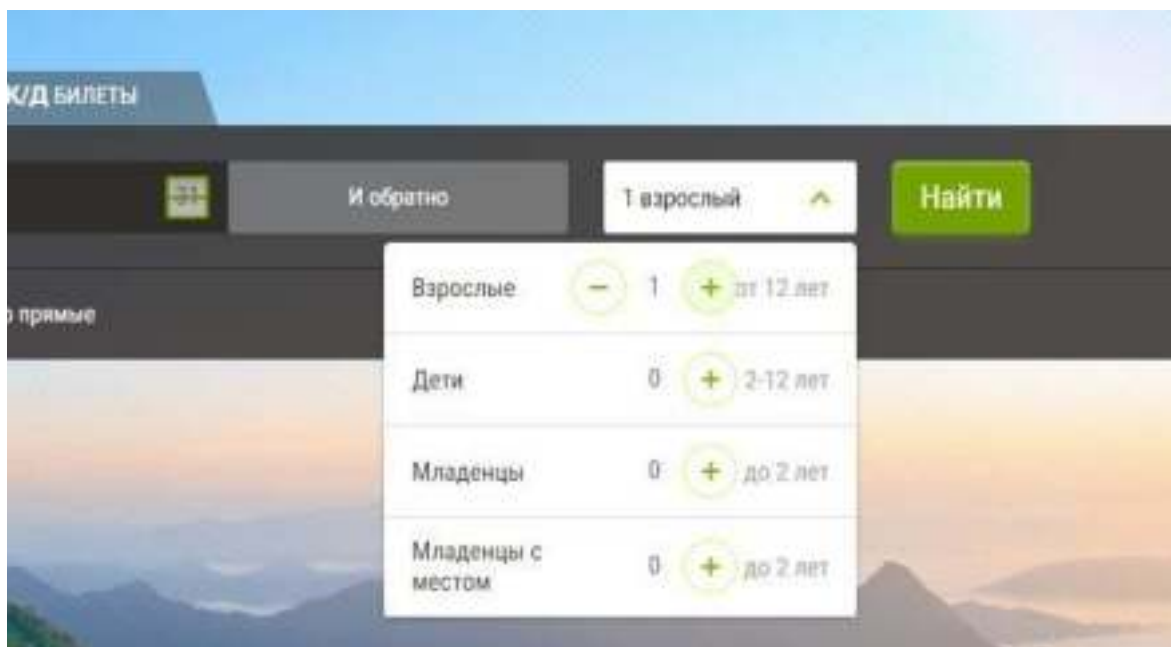
Для того чтобы начать поиск нужных Вам авиабилетов, необходимо ввести все необходимые параметры в форму поиска. Рассмотрим процесс заполнения формы на примере стандартного запроса туриста. Например, турист хочет осуществить перелет Челябинск-Париж и обратно.

Вылететь ему нужно 15 декабря, вернуться – 20 декабря. Вводим эти данные в поля формы для поиска.

1. Выбираем параметр «Туда и обратно», т.к. перелет в обе стороны.



2. Вводим в строке «Вылет» город вылета – в нашем случае Челябинск.
3. В строку «Прилет» вводим пункт назначения – Париж.
4. Выбираем дату вылета и дату возвращения.
5. Задаем количество пассажиров. По умолчанию указан один взрослый. Если летит несколько человек, выберите нужное количество пассажиров (взрослых, детей, младенцев).



6. Нажимаем кнопку «Найти»

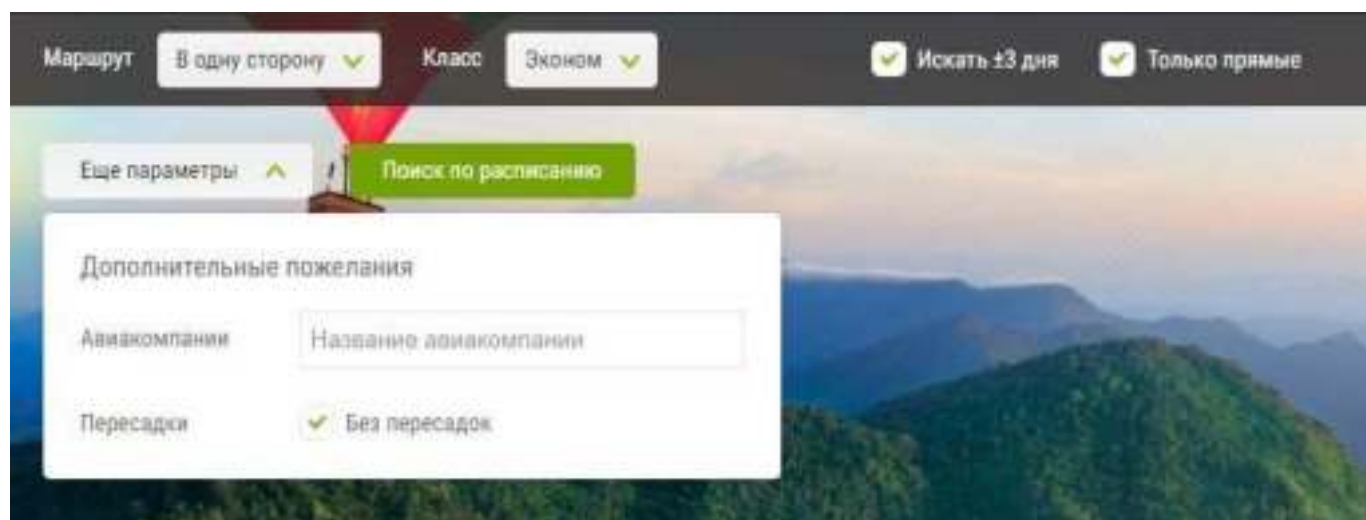
- **Обратите внимание!** Система автоматически определяет город при вводе. Даже если Вы вводите город на английской раскладке. Также, система без труда распознает все трехбуквенные коды аэропортов IATA.

Поиск авиабилетов с использованием дополнительных параметров

Очень часто мы получаем запросы от туристов, в которых они указывают свои предпочтения по перелету. Например, нужен перелет определенной авиакомпании, не дороже определенной цены, или наоборот, только в бизнес-классе. Возможно, нужно найти самую минимальную цену на конкретный диапазон дат. Теперь Вы можете учесть все пожелания клиента, сделав всего пару кликов. Для этого нужно открыть подменю с параметрами перелета, нажав ссылку «Параметры» в форме поиска перелета.

Далее давайте рассмотрим более сложные условия для перелета с использованием дополнительных параметров. Допустим, клиенту нужно вылететь из Екатеринбурга в Прагу в период с 05 по 10 ноября на 5-9 ночей. При этом турист рассматривает только прямой перелет без пересадок, но цена должна быть экономичной!

Для того чтобы найти перелет по данному запросу, будем использовать дополнительные параметры: для этого в форме поиска нажмите на ссылку «Еще параметры».



Заполняем форму по данному запросу:

1. Выбираем параметр «Туда-обратно», т.к. перелет в обе стороны.
2. Вводим в строке «Вылет» город вылета – в нашем случае Екатеринбург.
3. В строку «Прилет» вводим пункт назначения – Прага.
4. Выбираем дату вылета и дату возвращения. Причем дату ставим промежуточную, для того чтобы увидеть все перелеты в матрице ± 3 дня от этой даты. Т.е. в нашем примере дата вылета, должна быть в промежутке между 5 и 10 ноября, например 7 или 8. И также для даты возвращения.

5. Задаем количество пассажиров. По умолчанию указан один взрослый. Если летит несколько человек, выберите нужное количество пассажиров (взрослых, детей, младенцев).
6. В параметрах ставим галочку напротив поля «Без пересадок», т.к. турист хочет лететь напрямую.
7. В классе перелета выбираем «Эконом».
8. Нажимаем кнопку «Найти».

Поиск сложных перелетов

В случае, когда перелет состоит более чем из двух пунктов маршрута, нужно выбрать «Сложный маршрут».

Например, наш турист хочет 10 декабря вылететь из Екатеринбурга в Париж, побыть в Париже 5 дней, затем полететь в Нью-Йорк, пожить здесь 3 ночи, а после этого отправиться в Сан-Франциско, отдохнуть там недельку и из Майами вернуться в Екатеринбург.

Для того чтобы найти перелет по данному запросу, будем использовать параметр «Сложный перелет».

Заполняем форму по данному запросу:

1. Выбираем параметр «Сложный перелет», т.к. перелет содержит в себе множество пунктов.
2. Вводим в строке «Вылет» город вылета – в нашем случае Екатеринбург.
3. В строку «Прилет» вводим пункт назначения – Прага.
4. Также заполняем следующие строки для ввода пунктов вылета-прилета. Для того чтобы добавить новую строку для ввода, нажимаем кнопку «Добавить перелет» и дальше вносим все пункты.
5. Выбираем дату вылета для каждого перелета.
6. Задаем количество пассажиров. По умолчанию указан один взрослый. Если летит несколько человек, выберите нужное количество пассажиров (взрослых, детей, младенцев).
7. Здесь же можно выбрать дополнительные параметры для перелетов. Но обратите внимание, что выбрав неверный параметр, система не сможет подобрать для Вас перелет. Например, если мы задаем перелет Екатеринбург → Сан-Франциско, то параметр «Без пересадок» не может быть использован, в случае, если этот параметр используется при поиске, то система не сможет выдать Вам какой-либо результат, только потому, что такого перелета не существует.
8. Проверяем все данные и дополнительные условия и нажимаем кнопку «Найти».



Результаты поиска

После того как Вы нажали кнопку «Поиск» в форме поиска перелета на главной странице сайта, система Tickets-PRO в течение нескольких секунд обработает Ваш запрос и выдаст подбор результатов на нужные Вам даты.

Сначала мы видим все возможные перелеты на карте. Ниже представлены все варианты перелетов на запрашиваемые числа. Все варианты отфильтрованы по цене: от самого экономичного до самого дорогого. Первый вариант перелета – самый дешевый. Мы видим пункты вылета и прилета, возможное время вылета и логотип компании – перевозчика. Для того чтобы посмотреть все подробности данного перелета, нажмите кнопку «детали».

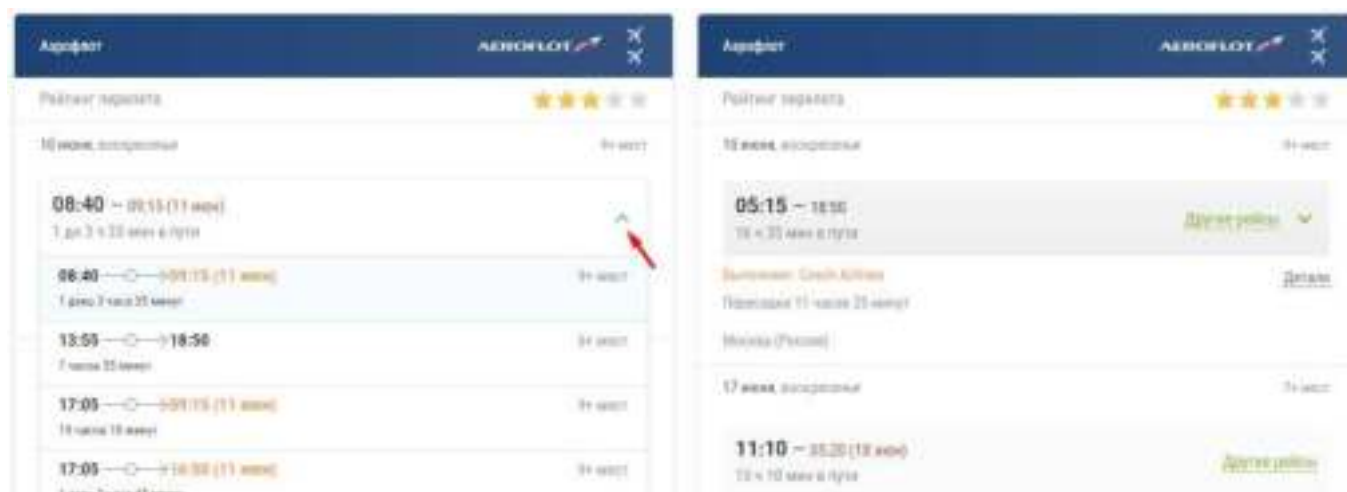


Слева на странице располагается набор фильтров, используя который можно отфильтровать перелеты по перевозчику, количеству пересадок и многое другое:



Для использования фильтра достаточно кликнуть по необходимому параметру. Фильтр поддерживает множественный выбор. Например, вы можете отфильтровать перелеты по нескольким интересующим авиакомпаниям.

Все варианты перелетов сгруппированы по цене. В рамках стоимости можно подобрать необходимое время вылета/прилета, а так же длительность пересадки. Для этого необходимо кликнуть на стрелку напротив информации по времени и выбрать нужный перелет из развернувшегося списка:



Также есть возможность посмотреть все стыковки и рейсы авиакомпании по этому направлению и стоимость по ним, кликнув на кнопку «Все рейсы и стыковки»:

17 июня, воскресенье
11:10 – 05:20 (18 июн)
15 ч 10 мин в пути
Выполняет: **а/к «Россия»**
Пересадки: 10 часов 10 минут
Санкт-Петербург (Россия)
«ЭКОНОМ БЮДЖЕТ»
Сменить тариф

Все рейсы и стыковки

23 453 Р

Тарифы Детали цены

Москва (Россия)
17 июня, воскресенье
11:10 – 05:20 (18 июн)
15 ч 10 мин в пути
Выполняет: **а/к «Россия»**
Пересадки: 10 часов 10 минут
Санкт-Петербург (Россия)
«ЭКОНОМ БЮДЖЕТ»
Сменить тариф

Все рейсы и стыковки

В окне откроется список рейсов, который по умолчанию отсортирован по цене, но вы можете сменить сортировку, кликнув по соответствующей кнопке вверху окна.

Рейсы авиакомпании Аэрофлот

Сортировка

Цена

Время вылета
Время в пути

Екатеринбург – Прага
10 июня, воскресенье

23 453 Р
08:40 10:15 0 пункт: 1 д/л 2 ч 35 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
13:55 10:50 0 пункт: 7 ч 55 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
17:05 05:15 0 пункт: 10 ч 10 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
17:05 06:00 0 пункт: 1 д/л 2 ч 55 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
18:55 10:50 0 пункт: 1 д/л 2 ч 55 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
18:55 22:55 0 пункт: 8 ч 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
21:00 10:05 0 пункт: 1 д/л 4 ч 05 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
21:00 10:50 0 пункт: 2 д/л 2 ч 55 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

23 453 Р
23:00 09:10 0 пункт: 12 ч 10 мин, 1 пересадка
SVX → SVO → PRG
Выбрать

Прага – Екатеринбург
17 июня, воскресенье

08:00 05:20 0 пункт: 10 ч 20 мин, 1 пересадка
PRG → LED → SVX
Детали

11:10 05:20 0 пункт: 10 ч 10 мин, 1 пересадка
PRG → LED → SVX
Детали

01:00 06:00 0 пункт: 10 ч 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

01:00 12:50 0 пункт: 2 ч 50 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

01:00 11:35 0 пункт: 7 ч 35 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

10:15 20:00 0 пункт: 5 ч 45 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

10:15 22:55 0 пункт: 2 ч 40 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

17:50 06:10 0 пункт: 7 ч 20 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

19:50 06:25 0 пункт: 7 ч 35 мин, 1 пересадка
PRG → SVO → SVX
Детали

- **Внимание!** В данном блоке отображаются все перелеты и цены, поэтому в зависимости от выбранной стыковки стоимость перелета меняется.

Страница | 13

Многие авиакомпании предоставляют возможность выбрать один из тарифов, по которым предоставляются различные условия перелета. Например, необходим возвратный билет с багажом, для выбора тарифа достаточно кликнуть по кнопке «Сменить тариф».



Результаты матричного поиска (+/- 3 дня)

В случае если Вы смотрите перелет не на определенную дату, а на период +/- 3 дня (Глава «Поиск авиабилетов с использованием дополнительных параметров»). После того как вы нажмете «Поиск» в форме для поиска авиаперелетов, в течение нескольких секунд система Tickets-PRO обработает Ваш запрос и выдаст подбор результатов на нужные Вам даты в виде матрицы по датам и ценам на перелеты в эти даты. В данной матрице отображаются самые экономичные перелеты по данному диапазону дат вылета. Сверху таблицы – строка с датами вылета, слева – с датами прилета.

Зеленым цветом отмечен перелет по минимальному тарифу. Под матрицей Вы можете посмотреть описание этого перелета. Для того чтобы посмотреть подробное описание одного из предложенных вариантов, просто нажмите на цену и перед Вами откроется подборка перелетов на выбранные даты вылета/прилета. Первым, будет перелет, цена которого указана в матрице +/- 3 дня.

Подробнее о результатах поиска читайте в главе «Результаты поиска».



The screenshot shows a web interface with a search bar at the top and a matrix of flight prices below. The matrix has columns for departure dates (14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 June) and rows for arrival dates (14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 June). The prices are listed in Russian Rubles (RUB). The minimum price for each date pair is highlighted in green.

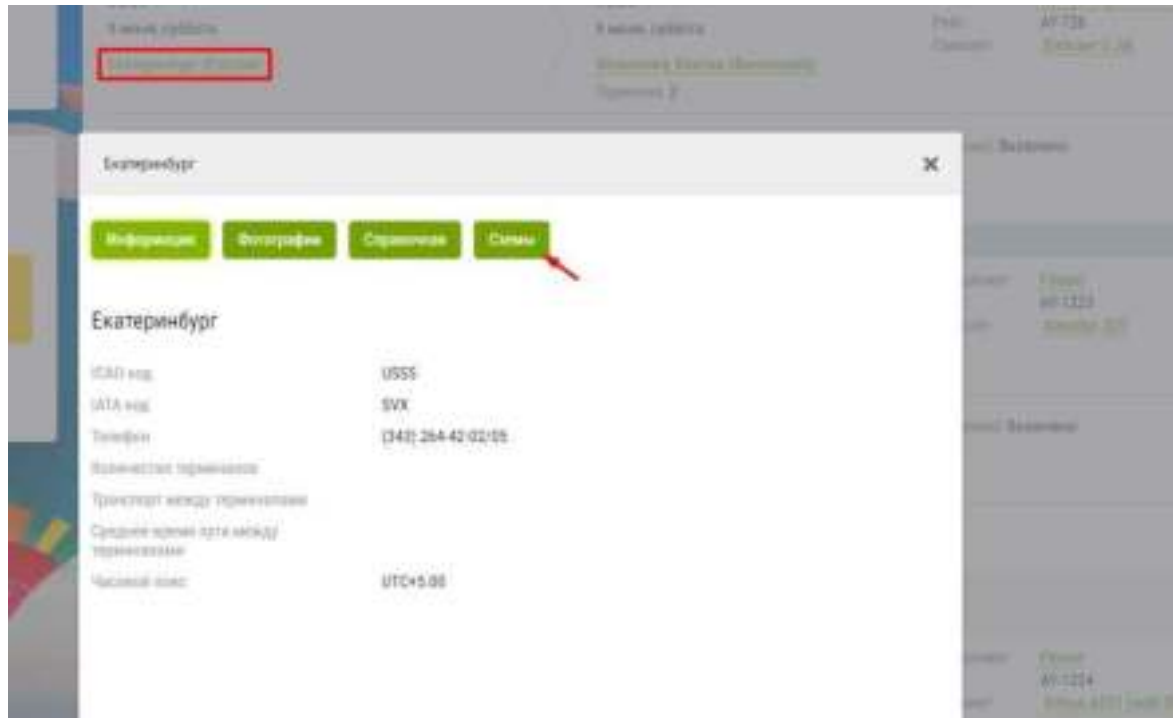
Дата вылета	14 июня - четверг	15 июня - пятница	16 июня - суббота	17 июня - воскресенье	18 июня - понедельник	19 июня - вторник	20 июня - среда
14 июня - четверг	Самолет 25 800 RUB	Самолет 19 388 RUB	Самолет 24 089 RUB	Самолет 22 326 RUB	Самолет 19 764 RUB	Самолет 25 495 RUB	Самолет 22 408 RUB
15 июня - пятница	Самолет 22 840 RUB	Самолет 24 544 RUB	Самолет 24 309 RUB	Самолет 22 857 RUB	Самолет 22 403 RUB	Самолет 24 544 RUB	Самолет 22 408 RUB
16 июня - суббота	Самолет 22 201 RUB	Самолет 19 794 RUB	Самолет 24 805 RUB	Самолет 19 326 RUB	Самолет 19 764 RUB	Самолет 22 895 RUB	Самолет 22 408 RUB
17 июня - воскресенье	Самолет 29 330 RUB	Самолет 22 883 RUB	Самолет 24 904 RUB	Самолет 22 453 RUB	Самолет 22 942 RUB	Самолет 22 645 RUB	Самолет 22 883 RUB
18 июня - понедельник	Самолет 22 840 RUB	Самолет 22 637 RUB	Самолет 22 944 RUB	Самолет 22 857 RUB	Самолет 22 886 RUB	Самолет 24 544 RUB	Самолет 22 716 RUB
19 июня - вторник	Самолет 25 495 RUB	Самолет 19 794 RUB	Самолет 22 944 RUB	Самолет 24 326 RUB	Самолет 19 764 RUB	Самолет 26 915 RUB	Самолет 22 716 RUB
20 июня - среда	Самолет 26 915 RUB	Самолет 19 764 RUB	Самолет 22 944 RUB	Самолет 22 857 RUB	Самолет 19 764 RUB	Самолет 27 618 RUB	Самолет 22 716 RUB

Выбор авиабилета и бронирование

После того, как Вы определились с датой перелета, нашли лучший вариант перелета в результатах поиска и хотите забронировать понравившийся вариант. Нажмите кнопку со стоимостью и Вы перейдете в окно с описанием Вашего заказа.

Если авиакомпания предлагает выбрать один из тарифов, и Вы не выбирали его на этапе поиска, то первым делом отобразится окно выбора тарифов. Выбрав тариф, проверьте еще раз все детали перелета. Если все верно, прокрутите страницу ниже. Если Вы передумали бронировать данный перелет, нажмите на ссылку «Вернуться к результатам поиска» и выберите более подходящий вариант.

В описании перелета аэропорты представлены ссылками, при нажатии на которые система открывает нам окно, в котором есть основная информация об этом аэропорте: контакты, количество терминалов, общепринятый IATA код, сайт аэропорта, временной пояс и это еще не все. Здесь же можно посмотреть фотографии аэропорта, транспорт на котором можно добраться до аэропорта и даже его схема. Для просмотра всей этой информации просто кликайте по вкладкам внутри окна с описанием аэропорта:



Справа от описания перелета находится информация о таймлимите (т. е. время до которого билет должен быть выписан, иначе бронь будет автоматически удалена из системы), а также, если авиакомпания имеет семейство тарифов, то будет отображаться описание выбранного тарифа.

23 453 ₸
на тарифе эконом

Вам нужно оплатить до 23:29 по Московскому время 16 апреля

Обратит внимание, что билеты могут быть перенесены на время в 2019 году

ОСТАВАЯСЬ ВРЕМЯ: Выбрать билет

Билеты:

- ✕ Прямой билет – 1 место на билет 19 кг
- ✕ Базис – 1 место на билет 23 кг

Правила тарифа:

- ✕ Изменение до вылета
- ✕ Открытие даты обратного вылета
- ✕ Повышение класса обслуживания и Комфорт класс
- ✕ Понижение класса обслуживания за вычетом тарифа билета
- ✕ Возврат билета до конца регистрации

Дополнительно:

- ✕ 75 1225 руб.
- ✕ Предпочтительный выбор стандартных мест в салоне ВС
- ✕ Предпочтительное место
- ✕ Предпочтительное место в салоне
- ✕ Выбранный тариф обслуживания
- ✕ Доступ к зал ожидания бизнес-класса
- ✕ Служба

Длительность перелета 9 часов 25 минут

15:00 9 мая, суббота
Москва (Внуко) (Россия)
Перелет 1

18:30 9 мая, суббота
Париж (Charles de Gaulle)
Перелет 1

Время в пути 2 часа 50 минут | Класс: Economy (E)

Аэрофлот **ROSSIYA** | Билет оформлен на российское гражданство, для России

Прага → Екатеринбург

11:10 17 мая, воскресенье
Прага (Vaclav Havel)
Перелет 1

14:35 17 мая, воскресенье
Санкт-Петербург (Пушкин (Россия))
Перелет 1

Время в пути 2 часа 25 минут | Класс: Economy (E)

Длительность перелета 18 часов 18 минут

00:40 18 мая, понедельник
Санкт-Петербург (Пушкин (Россия))
Перелет 1

00:20 18 мая, понедельник
Екатеринбург (Россия)
Перелет 1

Время в пути 2 часа 40 минут | Класс: Economy (E)

Паспортные данные пассажиров

Вы можете редактировать билеты сейчас без паспортных данных, но потом вам нужно будет их ввести.

☒ Внести паспортные данные

На этапе бронирования можно сменить тариф. После бронирования изменение тарифа не доступно.

Под описанием и подробностями перелета находятся детали тарифа на перевозку (Рис. 18). В детализации стоимости перевозки Вы видите тип тарифа (взрослый/детский и т.д.), величину тарифа, дополнительные сборы (таксы), окончательную сумму к оплате клиентов и также – правила тарифа. Чтобы увидеть всю информацию о тарифе: штрафы, скидки, ограничения и прочие данные – нажмите на код тарифа.

	тип	тариф [руб.]	Таксы [руб.]	условия тарифа	Сумма [руб.]
1	Взрослый	10295.00	587.00(M) 1569.00(CZ) 10972.00(YQ)	Правила тарифа NVU EVI	23453.00
Сбор агента					0.00
ИТОГО к оплате					23453.00 руб.

Эту цену Вы можете показать туристу, она включает все сборы и Вашу комиссию.

При вводе данных пассажира, если в данный момент у Вас нет информации о паспортных данных, можете убрать галочку и внести данные перед выпиской.



Паспортные данные пассажиров

Вы можете забронировать билеты сейчас без паспортных данных, но потом вам нужно будет их указать

☒ Внести паспортные данные

Взрослый

Название авиакомпании (откуда) Имя Фамилия

Фамилия пассажира Имя пассажира Муж

Дата рождения Периодичность **Землетрясение** Срок действия Телефон

Дата рождения: Россия (RU) 9 цифр Период: Телефон

☐ Внести данные визы (ВНИМАНИЕ: Внесение данных о визе обязательно до вылета! Несоблюдение данного правила может повлечь штрафные санкции от авиакомпании)

☐ Внести номер карты лояльности

Паспорт туриста может быть только один, условия уточняйте в авиакомпании

Введите все необходимые данные. Внимательно проверяйте, написание фамилии и имени, они должны совпадать с данными в паспорте туриста! То же касается и все остальных данных. Вы можете ввести номер бонусной карты авиакомпании, если такая есть у пассажира.

Если Вы один раз ввели данные пассажира в систему Tickets-PRO, то они останутся здесь навсегда и в следующий раз Вам не понадобится вбивать данные этого пассажира заново, просто нужно будет выбрать пассажира, кликнув по ФИО в появившейся автоматической подсказке.

После того, как все необходимые данные внесены в форму, нажмите кнопку «Забронировать». В течении некоторого времени система обработает Ваш запрос на бронирование, после чего процесс бронирования окончен и перед Вами появится вся необходимая информация по заказу.

ВНИМАНИЕ: Если заказ перешел в статус «Отложен» Вам необходимо произвести бронирование еще раз или обратиться к сотрудникам компании для выяснения причин.

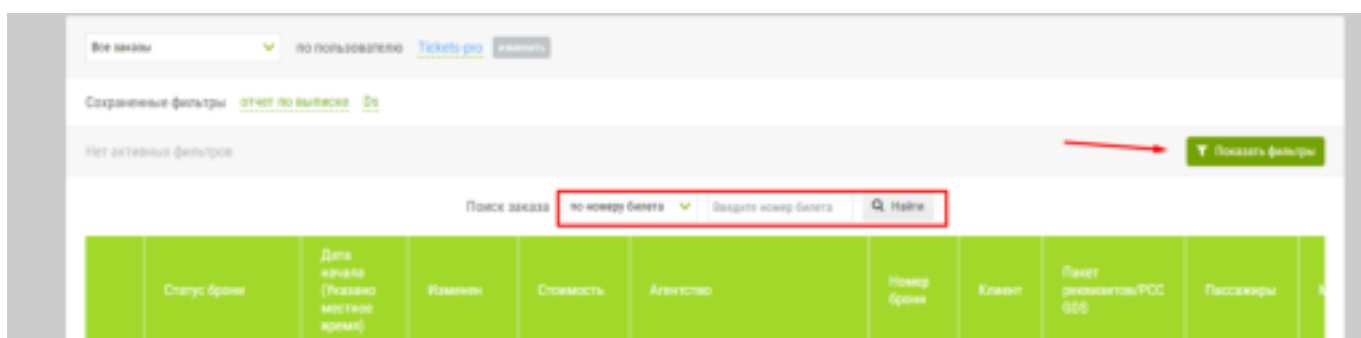
В системе Tickets-PRO доступна возможность покупки дополнительных услуг, таких как Альфастрахование и Аэроэкспресс. Для того чтобы выбрать эти услуги, необходимо поставить галочки в соответствующих услугах.

Поиск бронирования и выписка билета

Как только Вы забронировали перелет и решили оплатить и выписать билет, Вам нужно зайти в свою бронь, если Вы уже там находитесь, то можете пропустить следующие 7 пунктов руководства пользователя.

Для того чтобы увидеть данные нужного билета, необходимо:

1. Авторизоваться (глава Вход в систему).
2. В главном меню нажать на «Личный кабинет».
3. Перед Вами откроется личный кабинет. Если Вы знаете номер бронирования. В выпадающем меню выберите параметр «Заказ по id» и в строку ввода рядом введите номер бронирования. Нажмите кнопку «Найти».



Если Вы не помните номер бронирования, выберите любой другой параметр в выпадающем меню и в строку для ввода введите его значение. Также можно нажать на ссылку «Показать фильтры».



Перед Вами появится список дополнительных фильтров, по которым можно отсортировать все Ваши заказы: по дате бронирования, дате начала путешествия, по статусу бронирования (например, только выписанные билеты, только забронированные и т.д.), по актуальности и т.д. Выберите любой удобный для Вас параметр и нажмите кнопку «Применить фильтр».

1. После того, как Вы внесли номер заявки или отсортировали все Ваши заявки по какому-то из параметров, перед Вами появится таблица со списком всех подходящих данной сортировке перелетов.
2. Найдите в появившейся таблице нужный Вам забронированный перелет и в первой колонке нажмите на ссылку-номер заявки.
3. В новом окне браузера откроется окно с забронированным перелетом.
4. Еще раз внимательно ознакомьтесь со всеми данными о перелете и пассажире, а также с правилами тарифа и штрафами. Обратите внимание, что билет может быть невозвратным! Нажмите кнопку «Синхронизировать» внизу и вверху страницы, на случай, если в бронировании произошли какие-то изменения.
5. Для того чтобы выписать данный билет, спуститесь вниз страницы бронирования и нажмите кнопку «Выписать».
6. Некоторое время система будет обрабатывать запрос и перед Вами появится информация о выписанном билете. Если произошли какие-то изменения в Вашем бронировании (например, авиакомпания изменила время вылета или цену, вы увидите их сверху страницы).
7. Ваш билет выписан! Для того чтобы увидеть электронную версию выписанного билета, спуститесь вниз страницы с описанием перелета и нажмите кнопку «Печать билетов».
8. Перед Вами откроется окно печати, в котором будет предложено распечатать его. Если Вы не хотите печатать билет, а просто посмотреть его нажмите кнопку «Отмена». Копия маршрутной квитанции электронного билета будет автоматически отправлена Вам на почту.

Отмена выписки билета

В случае, если по каким-то причинам Вам нужно аннулировать выписанный билет, найдите заказ в личном кабинете (Подробнее о поиске заказа см. в главе «[Поиск бронирования и выписка билета](#)»). Зайдите в свой заказ и нажмите кнопку «Отменить выписку». Система в течение некоторого времени обработает Ваш запрос и отменит выписку.

ВНИМАНИЕ: Для авиакомпаний Победа, Red Winds, Nordwind отмена выписки доступна только в течение 30 минут после выписки. Для остальных авиакомпаний отмена выписки доступная в тот же день что и выписка билета. Внизу страницы над кнопкой «Отменить выписку» написано время до которого Вы можете войдировать билет без штрафов! Будьте внимательны! Если Вам необходимо отменить выписку, но срок аннуляции без штрафных санкций прошел, обратитесь к авиакассирам компании «КАЗ Трэвел Сервис» по телефону 8 (7142) 52-22-60 или avia@tickets-pro.kz.

Добавление новых пользователей

Если Вы хотите, чтобы несколько сотрудников в Вашей компании имело доступ к системе Tickets-pro, тогда Вам необходимо добавить нового пользователя.

Зайдите в настройки системы Tickets-PRO под логином компании (см. [«Вход в систему»](#)). «Аккаунт менеджмент → Пользователи → Управление». Нажмите кнопку «Добавить пользователя или группу». Появится форма для ввода данных. Здесь Вы можете создать группу, назвать ее, например, «Визовый отдел», «Тур.отдел» и т.д. или сразу создать пользователя. Введите необходимые данные в форму. Логин - e-mail сотрудника. Нажмите кнопку «Создать».

После этого перед Вами должна открыться страница с профилем созданного пользователя. В профиле пользователя обязательно заполните поля e-mail и сотовый телефон сотрудника. Для того чтобы переместить пользователя, в какую-то группу, вернитесь в подменю «Управление». В колонке группа выберите соответствующую группу для пользователя. Нажмите «Сохранить все».

В колонке статус Вы видите два варианта «Эксперт» и «Пользователь». Эти статусы отличаются уровнем доступа Вашего сотрудника. Возможные уровни доступа в "Личном кабинете":

1. Пользователю доступны только свои заказы.
2. Эксперту по бронированию доступны бронирования своей компании. Эксперт агентства видит заказы только пользователей агентства.

Если Вы хотите предоставить новому пользователю возможности статуса «Эксперт». В строке пользователя в колонке «Эксперт» нажмите «Да». Нажмите кнопку «Сохранить все».

Расшифровка правил применения тарифов

Для того чтобы посмотреть правила тарифов на уже забронированные билеты, зайдите в личный кабинет, далее пройдите в нужный заказ и в подробностях тарифа нажмите на код «Правила тарифа».

Правила тарифов для бронирования

тип	тариф [руб.]	Тарифы [руб.]	код тарифа	Сумма [руб.]
Визовый	10720.00	932.00[RU] 84.00[EN] 862.00[RU] 948.00[EN] 29.00[ML] 208.00[VT] 21844.00[YE]	Правила тарифа	118448.00

Перейдите в « Полный текст ».

PENALTIES (Штрафы)

Наиболее ВАЖНЫЕ правила – это правила, касающиеся изменений и возвратов Cancel/Change в сводке, при очень больших правилах обмена и возврата, сводка может не показывать данные, поэтому лучше уточнять в Penalties подробно. В этом разделе описано, какие штрафы будут применяться при внесении изменений, возврате или при обмене.

Надпись NON-REFUNDABLE означает, что билет НЕВОЗВРАТНЫЙ и при возврате вернутся только таксы.

Надпись CHANGES NOT PERMITTED означает, что билет НЕЛЬЗЯ обменивать CHARGE 100 EUR означает, что ШТРАФ за обмен или возврат - 100 EUR. Очень важно смотреть за весь билет или за сегмент. Если за сегмент, то будет написано что-то вроде PER DIRECTION CHARGE EUR 100.00 FOR CANCEL/REFUND Также, без штрафа и если срок прошел, то билет становится невозвратным.

Краткий пример перевода представлен в Приложении 1.

- **ВНИМАНИЕ! ПРАВИЛА ЧИТАЙТЕ ВСЕГДА ДО ВЫПИСКИ. ЧИТАЙТЕ ВНИМАТЕЛЬНО. ВСЕГДА СООБЩАЙТЕ КЛИЕНТУ. ВСЕГДА БЕРИТЕ С КЛИЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНИЕ ИНФОРМИРОВАНИЯ О ПРАВИЛАХ.**

MINIMUM STAY / MAXIMUM STAY

Минимум и максимум пребывания. Важный раздел, особенно, если не удастся понять, почему не делается тарификация понравившегося вам тарифа, несмотря на то, что места есть. Minimum Stay. Очень распространено правило первого воскресенья. Так называемое - SUNDAY RULE. Оно означает, что вылетать обратно можно не раньше первого воскресенья после даты вылета. Например, туда улетели в среду, обратно можно не раньше воскресенья, в субботу ближайшую нельзя. Тарифы, в которых нет SUNDAY RULE, дороже тех, в которых это правило есть. Авиакомпании делают это для распределения загрузки. По Maximum Stay, как правило, чем длиннее максимум, тем выше тариф.

CHILDREN DISCOUNTS

В этом разделе указываются скидки детям, вернее, сколько процентов от тарифа взрослого платит ребенок. Скидки считаются от тарифа, на таксы, не распространяются.

ACCOMPANIED CHILD 2-11 CHARGE 75 PERCENT OF THE FARE

Это означает, что ребенок с сопровождением от 2 лет до 11, 99 платит 75% от тарифа. То есть скидка 25%. Как правило, дети без сопровождения не получают никаких скидок.

Установка собственного сбора агентства

Для того чтобы установить собственный сбор агентства при выписки авиабилетов через Tickets-PRO Вам необходимо зайти в систему Tickets-PRO под логином вашей компании (см. «[Вход в систему](#)»).

В верхнем меню выберите пункт «Настройки», зайдите в раздел «Управление продажами -> Авиабилеты → Модули → Правила ценообразования».

Перед Вами появится окно «Правила ценообразования для субагентов». Здесь вы видите таблицу, в ней будут отражены все заведенные Вами правила. Для создания нового правила ценообразования, нажмите на кнопку «Создать новую запись».

Создать новую запись 

Показать 10 записей

Поиск:

№	Валидирующий перевозчик GDS	Начало продаж	Конец продаж	Тип рейса	Класс обслуживания	Города/аэропорты вылета	Города/аэропорты прилета	Сбор с клиента	Ред.	Удл.

Записи с 0 до 0 из 0 записей

Предидущая Следующая

Сокращенный режим

В новом окне «Создание нового правила» мы видим различные поля, при помощи которых, Вы можете установить желаемые правила.

Если Вы хотите установить одинаковый сбор на все билеты, то Вы можете оставить поля пустыми и заполнить только размер сбора. Ниже описаны основные правила, используемые для установки наценок. Для более расширенного уровня правил есть блок «Дополнительные условия». Вы можете задавать правила по одному критерию или комбинировать. Правил может быть несколько.

- **ВАЖНО!** Если Вы хотите чтобы сбор применялся к каждому пассажиру, Вам нужно отметить галочками все типы пассажиров.

В случае необходимости установления определенного сбора для конкретной авиакомпании, Вам необходимо в разделе «Валидирующий перевозчик GDS» вписать название авиакомпании по-русски, по-английски или внести код авиакомпании, например: Aeroflot, Аэрофлот или SU. Если данное поле не заполнено, то сбор будет добавляться к любой авиакомпании.

Если Вы хотите установить сбор на конкретные даты продаж например, в период распродажи авиабилетов от авиакомпании, укажите даты в полях «Начало продаж» и «Конец продаж». Если данные поля не заполнены, то сбор будет добавляться к любому авиабилету в любой период.

В поле «Тип рейса» Вы можете выбрать к какому типу перелету должен добавляться сбор «Любой», «Международный перелет», «Внутренний перелет».

Поле «Тип маршрута» - выберите из предложенных вариантов, к какому типу маршрута должен добавляться сбор «В одну сторону», «Туда и обратно», «Сложный маршрут». Автоматически сбор будет добавлен к любому маршруту.

Поля «Города/аэропорты вылета» и «Города/аэропорты прилета» - заполните данные поля, если параметр имеет значение или оставьте пустым.

Поле «Пассажиры» - если вы хотите установить сбор за авиабилет для определенного типа пассажира, выберите из предложенных вариантов: «Взрослый», «Ребенок», «Младенец до 2 лет», «Младенец с местом». Вы можете не выбирать значения, в этом случае, к любому типу пассажира будет добавлен сбор.

Поле «Класс обслуживания» - установите сбор за определенный класс обслуживания: «Эконом», «Бизнес», «Первый».

Далее выберите, к какому значению должен добавляться сбор «К каждому сегменту перелета» (в этом случае, если в перелете два сегмента, как перелет Москва-Челябинск-Москва, то сбор будет удвоен), «К стоимости тарифа», «К общей стоимости перелета».

Далее выберите какой сбор вы хотите установить: «Сбор с клиента» и укажите величину сбора.

Выберите единицу сбора из предложенных вариантов ниже: процент, российский рубль, евро и т.д. Если Вы выбираете процент, то Вы можете установить минимальную и максимальную величину сбора в полях «Сумма сбора не менее» и «Сумма сбора не более».

В таком случае, величина вашего сбора всегда будет попадать в этот диапазон.

В поле «Округлить до» выберите из предложенных вариантов, до какого значения должен округляться сбор «Целого значения», «Десятых», «Сотых». Рекомендуем Вам оставить «До целого значения».

После того как вы проставили все необходимые для вас критерии установки сбора, нажмите на кнопку «Сохранить».

Поиск ЖД билетов

Чтобы перейти к бронированию ЖД билетов на сайте Tickets-Pro.kz нужно переключить режим с авиабилетов на ЖД кликнув по соответствующей кнопке. На новой страничке нужно выбрать города отправления и прибытия, даты отправления и если необходимо – ограничить время отправления.



После того как все заполнено нужно нажать на кнопку «ПОИСК» для поиска билетов. Страница обновиться, и будут показаны результаты поиска.



На странице справа расположены фильтры:

- Категория поезда – позволяет отфильтровать заказы по типу поезда (пассажирский, скорый, фирменный)
- Классы вагонов – позволяет отфильтровать полученные билеты по типу вагонов (плацкартный, купе, люкс).
- Время отправления – позволяет фильтровать билеты по времени отправления.
- Время прибытия – позволяет отфильтровать заказы по времени прибытия.
- Длительность поездки – позволяет отфильтровать заказы по длительности.

Бронирование и Выписка ЖД билетов

Все заказы содержат информацию о номере поезда, его категории, времени в пути, даты отправления и прибытия, доступные вагоны с количеством мест и стоимостью.

Также в заказе присутствует информация о возможности электронной регистрации, если это возможно, тогда в заказе присутствует значок .

Выбрав класс поезда, который Вам нужен, раскроется список вагонов доступных для бронирования. Выбрать места можно двумя вариантами:

Первый называется «Выбор места по предпочтениям» и заключается в том, что Вы выбираете количество пассажиров и интервал мест:

Выбор места по предпочтениям Выбор места на схеме вагона

Вагон № 07 (2К) – КТЖ

Всего мест: 12 нижних, 18 верхних

нижних

верхних

Места с по

6 446.10 ₸

Купить

Второй вариант называется «Выбор места на схеме вагона», здесь отображается схема вагона и свободные места, верхние отображаются серым цветом.

Выбор места по предпочтениям | **Выбор места на схеме вагона**

Вагон № 07 (ЗК) – КТЖ

В вагоне: 12 нижних, 18 верхних



18 Верхние места | 12 Нижние места | 8 Сидячие места

6 446.10 ₸

Купить

Выбрав нужные места можно переходить к бронированию и покупке билетов, для этого нужно нажать на кнопку «КУПИТЬ» и в появившиеся поля ввести данные пассажиров.

Пассажир №1 | [Выбрать из списка](#)

☐ Ребенок

Фамилия | Имя | Отчество

Гражданство | Пол | Дата рождения

Россия [RU] | | ДД.ММ.ГГГГ

Тип документа | Номер документа | Тариф

Российский паспорт | 0123456789 | Полный

Примеры заполнения документов

ВНИМАНИЕ! Стоимость заказа не гарантирована до момента выписки!

Согласившись с правилами и на обработку персональных данных, нажмите на кнопку забронировать. Через несколько секунд Ваш заказ будет забронирован. В забронированном заказе будут отображаться информация о переезде, стоимости и пассажирах. В нижней части страницы расположены кнопки для аннуляции, обновления, выписки и загрузки счета.

- **Внимание!** По условиям бронирования РЖД, бронь держится 15 минут и аннулируется автоматически по истечении этого времени.

В том случае если Вы допустили ошибку при бронировании или бронь больше не нужна, нажав на кнопку «АННУЛИРОВАТЬ» можно отказаться от билета. При необходимости можно загрузить счет, нажав на кнопку «СКАЧАТЬ СЧЕТ» внизу страницы или в разделе «Информация об оплате» нажав на строку ПРОСМОТР СЧЕТА.

Для выписки заказа необходимо нажать кнопку «ВЫПИСАТЬ» и дождавшись окончания, если все прошло успешно страница с заказом обновиться. Статус заказа измениться на «ВЫПИСАН» и внизу страницы добавится кнопка позволяющая загрузить билеты. Также электронные билеты будут отправлены письмом на почту.

- **Внимание!** В отличии от авиабилетов, ж/д билеты не войдируются в течение дня выписки. Вернуть деньги можно только оформив возврат и выплатив все штрафы. Подробные правила возврата можно посмотреть на официальном сайте РЖД.

Возврат ЖД билетов

Для того чтобы вернуть выписанный билет нужно открыть выписанный заказ и нажать кнопку «ВЕРНУТЬ БИЛЕТЫ». Подтвердив во всплывающем окне, что Вы согласны на возврат необходимо ввести паспортные данные одного из пассажиров и нажать кнопку «ПОЛУЧИТЬ СУММУ».

После получения данных страница будет обновлена и появятся информация о сумме к возврату и о сборе агента. Распечатав заявление на возврат можно завершить операцию возврата нажав кнопку «ПЕРЕЙТИ К ВОЗВРАТУ». Статус заказа измениться на «ВОЗВРАЩЕН ПОЛЬЗОВАТЕЛЕМ», это значит что, заказ успешно возвращен.